



# **Comune di Montepulciano**

## **(Provincia di Siena)**

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI UN "COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA DEL COMUNE DI MONTEPULCIANO.**

#### **CRITERI E MODALITA' VALUTAZIONE PROVE**

La Commissione giudicatrice ha a disposizione un punteggio massimo di 60 punti così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova orale.

#### **Prova scritta**

La Commissione predisporrà quesiti a risposta chiusa nell'ambito delle materie di esame di cui all'art. 12 del bando.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova scritta del concorso verrà effettuata contemporaneamente da tutti i candidati e si terrà esclusivamente in presenza. Durante la prova i candidati dovranno utilizzare esclusivamente il materiale fornito dalla commissione. Non sarà consentito l'uso di dispositivi elettronici né di altro materiale cartaceo diverso da quello fornito.

#### **Prova orale**

La prova orale, che consisterà in un colloquio sulle materie di cui all'art. 12 del bando, anche finalizzato all'accertamento delle capacità pratiche inerenti la professionalità oggetto d'esame, si svolgerà rispondendo a 3 quesiti e la commissione attribuirà un punteggio da 0 a 10 per ciascuna risposta; la somma delle valutazioni costituirà il punteggio finale dalla prova orale e si intenderà superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

I criteri con cui verrà valutata la prova orale saranno i seguenti:

- chiarezza espositiva;
- attinenza agli argomenti trattati;
- uso corretto dei riferimenti normativi e informativi.

Montepulciano, 07/01/2026

Il Presidente di Commissione  
Dott.ssa Loredana Banini