

**Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza**

**Modulo di richiesta di riesame in caso di “accesso civico generalizzato” ai sensi dell’art. 5, comma 7, del D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25.5.2016**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente in ..... prov (.....).  
via/piazza..... recapito telefonico .....

**PREMESSO CHE**

- in data ..... presentava al Comune di Montepulciano a mezzo di ..... (specificare modalità di inoltro) istanza di “**accesso civico generalizzato**” ai sensi dell’art. 5, secondo comma, del D.Lgs n. 33/2013;
- a tale istanza, il Comune di Montepulciano:
  - non forniva riscontro entro il termine indicato dall’art. 5, sesto comma, del D.Lgs n. 33/2013 (30 gg.);
  - opponeva diniego totale formalizzato con comunicazione del .....
  - opponeva diniego parziale formalizzato con comunicazione del .....

Tutto ciò premesso,

**CHIEDE**

che la S.V. Voglia condurre un riesame dell’istanza di accesso a suo tempo presentata, limitato, laddove ricorra la seconda o la terza delle ipotesi sopra menzionate, alla parte oggetto di diniego.

Per i fini di cui sopra formula le seguenti osservazioni:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ed allega alla presente:

- copia dell’istanza di accesso civico presentata in data.....;
- copia del provvedimento del Comune di Montepulciano con il quale si è opposto il diniego totale o parziale alla predetta istanza di accesso;
- copia fronte/retro del proprio documento di identità in corso di validità.

Indirizzo per le comunicazioni:

.....

Luogo e data ..... Firma .....

*Informazioni ai richiedenti:*

- *l'istanza di accesso civico identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti, pertanto non è ammissibile una richiesta meramente esplorativa volta, semplicemente, a "scoprire" di quali informazioni l'Ente dispone;*
- *le richieste non possono essere generiche dovendo consentire l'individuazione del dato, del documento o dell'informazione con riferimento, almeno, alla loro natura ed al loro oggetto;*
- *l'Amministrazione non è tenuta a formare, raccogliere o procurarsi informazioni che non siano già in suo possesso e non ha l'obbligo di rielaborare i dati ai fini dell'accesso generalizzato ma solo a consentire l'accesso ai documenti nei quali siano contenute le informazioni già detenute e gestite dall'Amministrazione stessa;*
- *non può essere consentito l'accesso quando l'istanza riguardi un numero di documenti o dati che risulti manifestamente irragionevole, tale cioè da comportare un carico di lavoro in grado di interferire o pregiudicare in modo serio ed immediato il buon funzionamento dell'Amministrazione.*
- *Il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo per la riproduzione su supporti materiali, le cui tariffe sono periodicamente aggiornate con apposita Deliberazione.*