



Comune di Montepulciano

Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

(PTFP)

2021-2023

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 31.05.2021
Modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 216 del 15. 11.2021

Premessa

L'art. 33 comma 2 del D.L. 30 aprile 2019 n. 34, pubblicato sulla G.U. 100 del 30.4.2019 in vigore dal 01.05.2019, convertito con Legge n. 28 giugno 2019 n. 58, testualmente dispone che "i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione".

A seguito dell'intesa in Conferenza Stato-città in data 11 dicembre 2019 e tenuto conto di quanto deliberato dalla Conferenza medesima in data 30 gennaio 2020, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", che ha disposto specificatamente l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020, in luogo della data del 1° gennaio 2020 come previsto inizialmente, al fine di regolare meglio il passaggio al nuovo regime.

In data 08 giugno 2020 è stata emanata la circolare interministeriale (n. 17102/110/1 – Uff. V Affari Territoriali) che ha dato indicazioni operative alle pubbliche amministrazioni ai fini dell'attuazione della normativa sopra richiamata, sulla base della quale viene predisposto il presente aggiornamento del Piano triennale di fabbisogno di personale 2021/2023, in continuità con il PTFP 2020/2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 294/2019 e aggiornato con deliberazione di G.C. n. 79/2020, che definisce la programmazione delle assunzioni di personale per il triennio indicato, così come disciplinato dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 39 della L. 449/1997 e dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000.

La suddetta disciplina a regime determina il superamento delle regole del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale parametrata al valore del citato indicatore di bilancio.

Secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017 il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come elenco di posti di lavoro occupati e da occupare ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali.

Sulla base delle normative richiamate, pertanto, le nuove assunzioni soggiacciono alle nuove regole, per le quali deve essere dimostrato il rispetto del limite di spesa definito dal valore soglia (tabella 1 D.P.C.M. 17/3/2020) e dall'incremento annuale (tabella 2, D.P.C.M. 17/3/2020).

Con il presente documento si procede ad un aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno del personale dipendente del Comune di Montepulciano relativamente all'anno 2021 e alla previsione dell'anno 2022 e 2023.

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023

Il presente piano triennale è stato realizzato previa valutazione della situazione del personale dei singoli Servizi, dei relativi compiti in relazione alle attuali scelte organizzative dell'Ente, delle cessazioni conosciute di recente e della conseguente necessità di specifiche figure professionali da inserire in servizio. Quanto emerso è stato poi oggetto di attento esame da parte degli organi competenti al fine di contemperare le valutazioni degli uffici con le indicazioni programmatiche

dell'Amministrazione Comunale, con i limiti previsti dalle vigenti normative - soprattutto con quanto risultante in applicazione del Decreto Ministeriale 17/03/2020 - e con le disponibilità economiche dell'ente. Il risultato complessivo, tiene conto, oltre a quanto già attuato in osservanza dei precedenti atti, di quanto ritenuto necessario per perseguire gli obiettivi dell'amministrazione.

In particolare, in attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale dipendente 2021/2023 approvato con deliberazione G.C. n. 104/2021 si è proceduto:

- alla espansione oraria di 3 Collaboratori Professionali Tecnici Cat. B3 area manutenzione da 18 ore a 36 ore full time già assunti nell'anno 2020;
- Alla copertura, mediante scorrimento di propria graduatoria vigente, di n. 1 Collaboratore Professionale Tecnico autista cat. B3 full time;
- Alla copertura del posto di Istruttore Tecnico Geometra cat. C1 full time in area edilizia privata e ambiente con mobilità volontaria esterna da altro ente ex art. 30 D.Lgs. 165/2001;
- Alla copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C1 presso area Servizi alla Persona, full time, a seguito di espletamento concorso pubblico espletato dal Comune e graduatoria approvata in data 20.7.2021;
- Alla copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza cat. C1, full time, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale di altro Ente presso il servizio Polizia Municipale;
- Alla selezione per il tirocinio finalizzato all'inserimento lavorativo di cui alla Legge 68/99 per due esecutori amm.vi cat. B1 part-time rispettivamente presso il servizio urbanistica-edilizia privata e ambiente e presso i servizi culturali-biblioteca comunale e archivio storico;

sono in corso di completamento:

- Il concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Specialista Servizi Culturali – Biblioteca Archivio Storico cat. D1, full time, presso Biblioteca Comunale.-Archivio storico P.Calamandrei;
- il convenzionamento con ARTI-Toscana per l'assunzione di n.1 Esecutore Tecnico Cat. B1 appartenente alla Legge 68/99 per la copertura della quota d'obbligo presso area manutenzione patrimonio -Il.pp da assumere nell'anno 2022;

È altresì programmato, con questo programma triennale, relativamente all'anno 2021:

- L'assunzione di n.1 Collaboratore Professionale Tecnico – operaio specializzato - Cat. B3, full time, con utilizzo graduatoria di altro ente previo accordo in corso, presso area patrimonio -Il.pp;
- L'assunzione di n. 1 Collaboratore Professionale tecnico cat. B3 pt 30 ore ex art. 20 c.1 D.Lgs. 75/2017 e ss.mm.ii presso area manutenzione patrimonio-Il.pp da estendere full time dal 1 gennaio 2022;
- L'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C1 p.t. 20 ore con scorrimento da propria graduatoria vigente approvata in data 20.7.2021, presso area urbanistica/edilizia privata da estendere in full time dal 1 gennaio 2022 con assegnazione ulteriore a servizio Polizia Municipale.

e per l'anno 2022:

- L'assunzione di n. 2 esecutori amministrativi B1 p.t. 18 ore presso area urbanistica/edilizia privata e area amministrativa servizi culturali bibliotecari per collocamento obbligatorio Legge 68/99, per cui è già in atto il tirocinio finalizzato all'inserimento lavorativo con Arti-Toscana;
- L'assunzione di n. 1 esecutore tecnico full time presso area manutenzione e patrimonio con collocamento obbligatorio Legge 68/99 per cui è già stato avviata procedura di convenzionamento con Arti Toscana;
- L'espansione orario di Collaboratore Professionale tecnico B3 area manutenzione patrimonio da 83,33% a 100% ex art. 20 c.1 D.Lgs. 75/2017 e ss.mm.ii.;

- L'assunzione di n. 2 Istruttori Tecnici Cat. C1 full time area edilizia privata – urbanistica con espletamento di concorso pubblico o, in subordine, con utilizzo graduatoria altro ente previo convenzionamento;
- L'assunzione di 2 Collaboratori professionali tecnici operai specializzati (autista ed elettricista) in area manutenzione patrimonio con espletamento di concorso pubblico o, in subordine, con utilizzo graduatoria altro ente previo convenzionamento;
- L'assunzione di n. 1 Collaboratore Professionale tecnico cat. B3 full time in area manutenzione patrimonio II.p.p.
- L'espansione oraria da 55,55% a full time di n. 1 Istruttore amministrativo contabile presso area tecnica e area polizia municipale;
- L'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo contabile Cat. C1 con scorrimento propria graduatoria vigente approvata in data 20.7.2021;
- L'assunzione di n. 1 Specialista Amministrativo Contabile cat. D con espletamento di concorso pubblico.

L'aggiornamento al Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2021-2023 e il prospetto di sintesi che elenca le azioni di reclutamento del triennio 2021-2023 riferite al personale a tempo indeterminato prevede un potenziamento dell'organico sia con funzioni amministrative e contabili sia con servizi esterni di gestione e manutenzione patrimonio, oltre a garantire il rispetto delle norme di cui alla Legge 68/99. In particolare, oltre a far fronte alle sostituzioni di figure in quiescenza, si ritiene fondamentale assicurare una maggiore focalizzazione delle figure tecniche sulle funzioni istituzionali di competenza anche in vista dell'importante ruolo che dovrà svolgere la pubblica amministrazione ai fini dell'implementazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

E' stata verificata la compatibilità del PTFP 2021-2023, come aggiornato con il presente provvedimento, con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2021-2023.

Altre programmazioni saranno individuate sulla base della eventuale riorganizzazione degli uffici e dei servizi, nonché delle cessazioni al momento non note che comunque saranno strettamente collegate ai risultati derivanti dal rendiconto 2021 in applicazione del DPCM 17/03/2020 e relativa Circolare attuativa.

Esplicitate quelle che sono le priorità individuate dall'Amministrazione in questa fase occorre precisare meglio gli effetti, e le conseguenti scelte, prodotti sulle facoltà assunzionali del Comune di Montepulciano dall'art.33 c.2 D.L.34/2019.

Il 27 aprile 2020 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 108 il Decreto 17 marzo 2020, recante "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni*", attuativo dell'art. 33, comma 2, del DL n. 34/2019, convertito con modificazioni nella Legge n. 58/2019.

Il Decreto individua i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione ed esclusa l'Irap, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Le situazioni che scaturiscono dal predetto calcolo possono dar vita a tre ipotesi differenti:

1. I Comuni che si collocano al di sotto del primo "valore-soglia", che potranno far crescere la spesa di personale negli anni fino al raggiungimento del limite previsto nel Decreto.
2. I Comuni che invece presentano un rapporto eccedente il secondo "valore-soglia", dunque superiore, devono avviare un percorso di graduale riduzione del rapporto fino a rientrare nei valori previsti nel Decreto entro il 2025.
3. I Comuni il cui rapporto sia compreso tra i 2 "valori-soglia" precedentemente indicati non potranno aumentare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto approvato.

Il valore soglia per la fascia demografica a cui appartiene il Comune di Montepulciano è il 27%; l'ente si colloca, in base ai calcoli effettuati sui rendiconti 2018-2020, al di sotto di tale fascia (percentuale del 24,33%) e quindi può incrementare la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2 introdotta dall'art. 5 del Decreto, e fermo in ogni caso il rispetto del valore-soglia. Per tale risultato il Comune di Montepulciano è considerato ente virtuoso, ovvero rientra fra quelli che hanno un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti al netto

del fondo crediti di dubbia esigibilità sotto i valori soglia, differenziati per fascia demografica, calcolato con la spesa complessiva per tutto il personale (senza alcuna distinzione tra le diverse modalità di assunzione, concorso o mobilità), al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del FCDE stanziato in bilancio di previsione.

Con l'introduzione del sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale nell'ottica di una programmazione maggiormente flessibile della spesa per il personale, rimodulabile anche nel corso del medesimo esercizio in cui l'ente procede all'assunzione, è stata preventivamente verificata la sostenibilità finanziaria per gli anni successivi all'anno di assunzione anche tenendo conto delle uscite programmate.

La facoltà assunzionale dell'anno 2021, calcolata ad avvenuta approvazione del Rendiconto 2020 e in applicazione del DPCM 17.3.2020 e circolare attuativa, risulta pari a € 273.595,29.

A seguito di queste novità legislative, il prospetto allegato illustra nel dettaglio l'attuale situazione della capacità assunzionale del Comune di Montepulciano.

Accanto alla previsione di attuare il piano delle assunzioni, si conferma la volontà di ricorrere a quelle forme flessibili (personale a tempo determinato ex art. 36 comma 2 del DLgs. n. 165/2001; personale a tempo determinato ex art. 1 comma 69-70 Legge 178/2020 per pratiche c.d. ecobonus; personale a tempo determinato ex art. 90 comma del DLgs. n. 267/2000, tirocini curriculari ed extracurriculari) in grado di consentire una risposta immediata alle criticità che possono presentarsi in corso di gestione, nonché di dare opportunità di formazione e orientamento ai giovani neo laureati o laureandi. Sempre in tale ottica, nell'intento di economizzare il procedimento selettivo che costituisce un adempimento particolarmente gravoso ed impegnativo, l'amministrazione intende valorizzare ogni forma di agevolazione procedurale attraverso idonei supporti informatici, forme di convenzione, accordo, unificazioni possibili in tema di selezione del personale, ricorrendo alla copertura di posti anche previa valutazione di tale concreta fattibilità.

Alla luce di quanto precedentemente esposto i risultati complessivi dell'attuale valutazione in tema di programmazione del personale sono riepilogati nei prospetti che seguono, tenendo conto dei compiti, delle scelte organizzative dell'Ente e della conseguente necessità di specifiche figure professionali da inserire in servizio temperando il tutto con i limiti previsti dalle vigenti normative. Relativamente alle annualità 2022 e 2023 si procederà, successivamente, con adeguamento e aggiornamento dello stesso PTFP, anche in funzione degli strumenti economici e finanziari a disposizione e, conseguentemente, attraverso appositi atti programmatici successivi.

Rimane confermata la possibilità di utilizzo di lavoratori con forme flessibili (tempo determinato, convenzioni, CFL, art. 90 e/o art. 110) per esigenze temporanee o eccezionali ivi comprese le sostituzioni di lavoratori assenti con diritto alla conservazione del posto, e utilizzazione di lavoratori socialmente utili percettori di ammortizzatori sociali a tempo pieno o ad orario ridotto per la realizzazione di particolari progetti che è sempre possibile nel rispetto degli stanziamenti assegnati nel Peg e nei limiti della spesa sostenuta a tale titolo nell'anno 2009.

Le previsioni di spesa per il personale flessibile per gli anni 2021-2023 evidenziano il rispetto del limite previsto ex art. 9 comma 28 D.L. 78/2010 convertito con Legge 30 luglio 2010 n. 122 come integrato dall'art. 11 comma 4 bis del D.L. 26.6.2014 n. 90 convertito con Legge 11 agosto 2014 n. 114 relativo all'obbligo di contenimento della spesa annua per lavoro flessibile nel limite della spesa per la medesima voce dell'anno 2009 e che per il Comune di Montepulciano è determinata in € 177.381,00=

Il PTFP predisposto dalla Giunta Comunale per il periodo 2021-2023 prevede anche l'utilizzo di forme flessibili; a tale scopo è utile ricordare inoltre che la Corte dei Conti, sezione autonomie locali, con la deliberazione n. 12/2017 ha espresso l'orientamento secondo cui la spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall'ambito applicativo dell'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, fermo restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente; tale orientamento è stato poi confermato anche dalla Sezione regionale Corte dei Conti Abruzzo con delibera n. 111/2017.

Sulla base di tutto sopra esposto, per gli anni 2021-2023 la spesa relativa alle assunzioni/variazioni previste nel PTFP è compatibile con il rispetto dei limiti di spesa previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006, dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge 11.8.2014 n. 114, come modificato dall'art. 14 bis del D.L. 28.1.2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla Legge 28.3.2019 n. 26, dall'art. 33 del D.L. 30 aprile 2019 n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 28.6.2019 n. 58 e dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge 30.7.2010 n. 122 come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 per il lavoro flessibile come da prospetti allegati.

Nel corso dell'attuazione del piano triennale sarà comunque effettuata una costante opera di monitoraggio ai fini della necessaria copertura finanziaria e del rispetto dei vincoli complessivi di spesa in termini assoluti e ogni altra eventuale disposizione normativa vigente al momento.

FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2021/2023

N.	unità	Profilo professionale	Cat.	Area di destinazione	Modalità di copertura posto	Anno
1	1,5	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Espansione oraria da PT 50% a FT di n.3 dipendenti assunti nell'anno 2020	2021 <i>già attuata</i>
2	1	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Scorrimento propria graduatoria vigente approvata in data 03.03.2020	2021 <i>già attuata</i>
3	0,83	Collaboratore prof.le tecnico PT 30 H	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Art.20 c.1 D.Lgs.75/2017 e ss.mm.ii. da espandere orario al 100% dal 01.01.2022	2021
4	1	Collaboratore prof.le tecnico specializzato	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Utilizzo graduatoria altro ente previo accordo	2021
5	1	Istruttore tecnico	C	Area Edilizia privata/Ambiente	Mobilità volontaria esterna art. 30 D. Lgs. 165/2001	2021 <i>già attuata</i>
6	2	Istruttore amministrativo-contabile	C	Area Amministrativa	Concorso pubblico	2021 <i>già attuate</i>
7	1	Istruttore di vigilanza	C	Area Polizia Municipale	Utilizzo graduatoria altro ente previo accordo	2021 <i>già attuata</i>

8	0,55	Istruttore amministrativo-contabile PT 20 H	C	Area Urbanistica/Edilizia privata-ambiente	Scorrimento propria graduatoria vigente approvata in data 20.07.2021 da espandere orario al 100% dal 01.01.2022	2021
9	1	Specialista Servizi Culturali – Biblioteca-Archivio Storico	D	Area Amministrativa	previo art. 34bis D.Lgs. 165/2001 concorso pubblico in atto	2021
10	0,5	Esecutore amministrativo PT 18 H	B1	Area Urbanistica-edilizia privata	Collocamento obbligatorio L.68/99 previa convenzione per avvio tirocinio	2022
11	0,5	Esecutore amministrativo PT 18 H	B1	Area Amministrativa servizi culturali biblioteca	Collocamento obbligatorio L.68/99 previa convenzione per avvio tirocinio	2022
12	1	Esecutore tecnico	B1	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Collocamento obbligatorio L.68/99 previa convenzione con ARTI-Toscana	2022
13	0,17	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Espansione oraria da PT 83,33% a FT di n.1 dipendente assunto nell'anno 2021	2022
14	1	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	art. 34bis D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatoria altro ente previo accordo o espletamento Concorso pubblico	2022
15	2	Collaboratore prof.le tecnico specializzati (autista ed elettricista)	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	art. 34bis D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatoria altro ente previo accordo o espletamento Concorso pubblico	2022
16	2	Istruttore tecnico	C	Area Edilizia privata-Urbanistica	art. 34bis D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatoria altro ente previo accordo o espletamento concorso pubblico	2022
17	0,45	Istruttore amministrativo-contabile	C	Area Urbanistica/Edilizia privata-ambiente/Polizia Municipale	Espansione oraria da PT 55,55% a FT di n.1 dipendente assunto nell'anno 2021	2022

18	1	Istruttore amministrativo-contabile	C	Area Amministrativa	Scorrimento propria graduatoria vigente approvata in data 20.07.2021	2022
19	1	Specialista amministrativo-contabile	D	Area Economico-Finanziaria	Concorso pubblico previo art. 34bis D.Lgs. 165/2001 oppure utilizzo graduatoria altro ente previo accordo	2022
		Altre programmazioni			Compatibilmente con spazi assunzionali	2022
		Programmazione da effettuare			Compatibilmente con spazi assunzionali	2023

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2021 – TEMPO INDETERMINATO

N.	Profilo professionale	Cat.	Area di destinazione	Modalità di copertura posto	Anno
1,5	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Espansione oraria da PT 50% a FT di n.3 dipendenti assunti nell'anno 2020	2021 <i>già attuata</i>
1	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Scorrimento propria graduatoria vigente approvata in data 03.03.2020	2021 <i>già attuata</i>
0,83	Collaboratore prof.le tecnico PT 30 H	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Art.20 c.1 D.Lgs.75/2017 e ss.mm.ii. da espandere orario al 100% dal 01.01.2022	2021
1	Collaboratore prof.le tecnico specializzato	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Utilizzo graduatoria altro ente previo accordo	2021
1	Istruttore tecnico	C	Area Edilizia privata/Ambiente	Mobilità volontaria esterna art. 30 D. Lgs. 165/2001	2021 <i>già attuata</i>
2	Istruttore amministrativo-contabile	C	Area Amministrativa	Concorso pubblico	2021 <i>già attuate</i>

1	Istruttore di vigilanza	C	Area Polizia Municipale	Utilizzo graduatoria altro ente previo accordo	2021 <i>già attuata</i>
0,55	Istruttore amministrativo-contabile PT 20 H	C	Area Urbanistica/Edilizia privata-ambiente	Scorrimento graduatoria propria approvata in data 20.07.2021 da espandere orario al 100% dal 01.01.2022	2021
1	Specialista Servizi Culturali – Biblioteca- Archivio Storico	D	Area Amministrativa	previo art. 34bis D.Lgs. 165/2001 concorso pubblico in atto	2021

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2021 – TEMPO DETERMINATO

N.	Durata	Profilo professionale	Cat.	Area di destinazione	Modalità di copertura del posto
1	Dal 01.01.2021 fino al 30.04.2021	Art. 90 D.lgs. 267/2000	D	Area Amministrativa	Contratto a tempo determinato
2	9 mesi	Istruttore Amministrativo-Contabile	C	Area Amministrativa Area Manutenzione patrimonio LL.PP. <i>in atto</i>	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
3	8 mesi	Istruttore Tecnico	C	Area Edilizia privata/Ambiente <i>in atto</i>	Assunzione tempo determinato part time in attuazione art.1 c.69 e 70 L.178/2020 cd "Ecobonus 110%" (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
4	2 mesi	Istruttore Tecnico	C	Area Urbanistica/Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
5	24 mesi da distribuire in contratti flessibili	Esecutore tecnico	B1	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP. <i>in atto</i>	Assunzione tempo determinato full-time (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
6	10 mesi (5 mesi per due persone)	Tirocinio finalizzato all'assunzione L.68/99		Area Urbanistica e Area Amm.va-Biblioteca Comunale <i>in atto</i>	Tirocinio finalizzato all'assunzione mediante convenzione con ARTI-Toscana
7	8 mesi (4 mesi per due persone)	Tirocinio extracurricolare		Area Edilizia Privata/Ambiente e Area Amm.va- Servizi Culturali Biblioteca comunale	Tirocinio di formazione e orientamento mediante convenzione

				<i>in atto</i>	con soggetto promotore
8	3 mesi	Istruttore di vigilanza	C	Area Polizia Municipale <i>in atto</i>	Comando da altro ente

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2022 – TEMPO INDETERMINATO

N.	Profilo professionale	Cat.	Area di destinazione	Modalità di copertura posto	Anno
0,5	Esecutore amministrativo PT 18 H	B1	Area Urbanistica- edilizia privata	Collocamento obbligatorio L.68/99 previa convenzione per avvio tirocinio	2022
0,5	Esecutore amministrativo PT 18 H	B1	Area Amministrativa servizi culturali biblioteca	Collocamento obbligatorio L.68/99 previa convenzione per avvio tirocinio	2022
1	Esecutore tecnico	B1	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Collocamento obbligatorio L.68/99 previa convenzione con ARTI-Toscana	2022
0,17	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Espansione oraria da PT 83,33% a FT di n.1 dipendente assunto nell'anno 2021	2022
1	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	art. 34bis D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatoria altro ente previo accordo o espletamento Concorso pubblico	2022
2	Collaboratore prof.le tecnico specializzati (autista ed elettricista)	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	art. 34bis D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatoria altro ente previo accordo o espletamento Concorso pubblico	2022
2	Istruttore tecnico	C	Area Edilizia privata- Urbanistica	art. 34bis D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatoria altro ente previo accordo o espletamento concorso pubblico	2022
0,45	Istruttore amministrativo- contabile	C	Area Urbanistica/Edilizia privata-	Espansione oraria da PT 55,55% a FT di n.1 dipendente assunto nell'anno 2021	2022

			ambiente/Polizia Municipale		
1	Istruttore amministrativo-contabile	C	Area Amministrativa	Scorrimento graduatoria propria approvata in data 20.07.2021	2022
1	Specialista amministrativo-contabile	D	Area Economico-Finanziaria	Concorso pubblico previo art. 34bis D.Lgs. 165/2001 oppure utilizzo graduatoria altro ente previo accordo	2022

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2022 – TEMPO DETERMINATO

N.	Durata	Profilo professionale	Cat.	Area di destinazione	Modalità di copertura del posto
1	20 mesi	Collaboratore prof.le tecnico	B3	Area Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
2	4 mesi	Istruttore di vigilanza	C	Polizia Locale	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
3	Intero anno	Istruttore Amministrativo-Contabile	C	Area Manutenzione patrimonio e LL.PP.	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
4	Intero anno	Istruttore Tecnico ICT	C	Area Amministrativa	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
5	6 mesi	Istruttore Tecnico	C	Area Urbanistica/Manutenzione Patrimonio LL.PP.	Assunzione tempo determinato (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
6	5 mesi	Istruttore Tecnico	C	Area Edilizia privata/Ambiente <i>in atto</i>	Assunzione tempo determinato part time in attuazione art.1 c.69 e 70 L.178/2020 cd "Ecobonus 110%" (in ossequio art. 9 c. 28 D.L. 78/2010)
7	2 mesi (1 mese per due persone)	Tirocinio finalizzato all'assunzione L.68/99		Area Urbanistica e Area Amm.va-Biblioteca Comunale	Tirocinio finalizzato all'assunzione mediante convenzione con ARTI-Toscana
8	16 mesi (per due persone)	Tirocinio extracurriculare		Area Edilizia Privata/Ambiente e Area Amm.va-Biblioteca comunale	Tirocinio di formazione e orientamento mediante convenzione con soggetto promotore

PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2023 – TEMPO INDETERMINATO

N.	Profilo professionale	Cat.	Area di destinazione	Modalità di copertura posto	Anno
	Programmazione da effettuare			Compatibilmente con spazi assunzionali	2023

Potranno, inoltre, essere disposte ulteriori assunzioni a t.d , o altre forme di lavoro flessibile in funzione di sopraggiunte necessità per eventi ad oggi non programmabili, sempre nel rispetto dei limiti di spesa normativamente previsti per tale istituto, così come potrà essere rivista la programmazione in merito al rispetto dei vincoli di cui alla Legge 68/99 dopo le ultime uscite in programma. La programmazione 2022 e 2023 potrà essere ulteriormente aggiornata con separati e successivi provvedimenti soprattutto in funzione dei flussi di uscita del personale, ad oggi non programmabili in quanto legati alle scelte personali conseguenti delle norme in tema di pensionamenti e delle priorità individuate pro tempore.

L'incidenza di quanto programmato è ad oggi rilevabile dalle seguenti tabelle.

Dotazione organica 2021 dati al 31 ottobre 2021

CAT	Posti coperti al 31/10/2021		Posti da coprire con il presente piano				Totale posti previsti in DO		Costo lordo tabellare e oneri per categoria	Costo posti coperti netto cessati dopo 31/10/21	Costo posti da coprire	COSTO TOTALE
	FT	PT	FT	PT	di cui già previsti precedente PTFP	di cui istituiti con il presente piano	FT	PT				
D3	3						3		37.272,98	111.818,94	-	111.818,94
D	14	1(*)	1			1	15	1	32.416,29	486.244,35	32.416,29	518.660,64
C	34	1(**)		0,55		0,55	34	1,55	29.792,87	1.042.750,45	16.386,08	1.059.136,53
B3	43		1	0,83		1,83	44	0,83	27.917,98	1.200.473,14	51.089,90	1.251.563,04
B	6						6		26.409,99	158.459,94	-	158.459,94
A	0						0	0	-	0	-	-
TOT	100	2	2	1,38		3,38	102	3,38		2.999.746,82	99.892,27	3.099.639,09

(*) trattasi di posto full time trasformato part time ma conservato in D.O. e considerato come costo pieno

(**) trattasi di n. 2 istruttori part.time 50%

Dotazione organica 1.1.2022

CAT	Posti coperti al 01/01/2022		Posti da coprire con il presente piano				Totale posti previsti in DO		Costo lordo tabellare e oneri per categoria	Costo posti coperti netto cessati dopo 01/01/22	Costo posti da coprire	COSTO TOTALE
	FT	PT	FT	PT	di cui già previsti precedente PTFP	di cui istituiti con il presente piano	FT	PT				
D3	3						3		37.272,98	111.818,94	-	111.818,94
D	13^	1(*)	1			1	14	1	32.416,29	453.828,06	32.416,29	486.244,35
C	33^^	1,55(**)	3	0,45(***)		3,45	37	1	29.792,87	1.029.343,66	102.785,40	1.132.129,06
B3	42^	0,83	3	0,17(***)		3,17	46		27.917,98	1.195.727,08	88.499,99	1.284.227,08
B	6		1(*)	1(**)			7	1	26.409,99	158.459,94	52.819,98	211.279,92
A	0	0					0	0	-	0	-	-
TOT	97	3,38	8	1,62		7,62	107	3		2.949.177,68	276.521,66	3.225.699,34

(*) trattasi di posto full time trasformato part time ma conservato in D.O. e considerato come costo pieno

(**) trattasi di n. 2 istruttori part.time 50% , oltre a n.1 istruttore pt 55%

(***) trattasi di espansione full time di n.1 istruttore assunto pt 55% nel 2021 e n. 1 coll. Prof.le tecnico assunto pt 83% nel 2021

^ tolte 2 unità collocate a riposo a fine 2021

^^ tolta 1 unità collocata a riposo a fine 2021

(*) trattasi di n. 1 esecutore tecnico l.68/99

(**) trattasi di n.2 esecutori amm.vi pt 50% l.68/99

CAT.	NUOVO PROFILO	Posti coperti		Posti da coprire				Totale posti previsti in DO	
		FT	PT	FT	PT	di cui già previsti precedente PTFP	di cui istituiti con il presente piano	FT	PT
B1	Es. Amministrativo	1	0				0	1	0
B1	Es. Polivalente	1	0				0	1	0
B1	Es. Tecnico	4	0				0	4	0
B3	Coll. Prof. Amm.vo	7	0				0	7	0
B3	Coll. Prof. Tecnico	36	0	1	0,83		1,83	37	0,83
C	Istr. Amm. Cont.	20	0,5		0,55		0,55	20	1,05
C	Istruttore Tecnico	4	0,5				0	4	0,5
C	Istruttore di Vigilanza	10	0				0	10	0
D	Spec. Amm.vo Cont.	9	1(*)					9	1(*)
D	Spec. Socio-educativo	2	0					2	0
D	Spec. Servizi culturali - Biblioteca	0	0	1			1	1	0
D	Spec. di Vigilanza	1	0					1	0
D	Spec. Tecnico	5	0					5	0
	Totale							102	3,38

(*) trattasi di posto full time trasformato part time ma conservato in D.O. e considerato come costo pieno

DETERMINAZIONE SPESA DI PERSONALE EX ART. 1 C. 557 L. 296/2006

VERIFICA COERENZA SPESA 2021 CON MEDIA TRIENNALE 2011 2013

TIPOLOGIA DI SPESA TEORICA	2021	
	spesa teorica programmata	totale 2021
COMPONENTI RILEVANTI (A)		
Spese di personale (ex intervento 1)	3.900.498,76	3.900.498,76
Irap su personale (ex intervento 7)	226.412,17	226.412,17
Buoni mensa personale	30.000,00	30.000,00
Formazione personale	24.000,00	24.000,00
Visite mediche	9.000,00	9.000,00
Trasferte e missioni	0,00	0,00
Quota spese Unione dei Comuni e partecipate	32.819,00	32.819,00
	0,00	0,00
TOTALE SPESE RILEVANTI (A)	4.222.729,93	4.222.729,93
COMPONENTI ESCLUSE (B)		
Costo rinnovi contrattuali pregressi	439.611,57	439.611,57
Costo rinnovi contrattuali ccnl 2018	152.454,43	152.454,43
Costo rinnovi contrattuali ccnl futuri	0,00	0,00
Rimborso spese di personale da altri enti	246.527,75	246.527,75
Rimborso spese LSU	0,00	0,00
Rimborso costo personale INAIL	0,00	0,00
Incentivo recupero ICI	0,00	0,00
Incentivi progettazione	35.000,00	35.000,00
Diritti di rogito	17.233,00	17.233,00
Formazione del personale	24.000,00	24.000,00
Trasferte e missioni	0,00	0,00
Costo Assunzioni obbligatorie quota d'obbligo	185.875,99	185.875,99
Assunzioni ex DPCM 17/03/20 art.7 c.1	148.167,13	148.167,13
ASSUNZIONI EX ART.1 C.69 E 70 L.178/20 ECOBON	20.107,43	20.107,43
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE (B)	1.268.977,30	1.268.977,30
TOTALE COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA EX ART. 1 C. 557 (A)-(B)		
	2.953.752,63	2.953.752,63
riepilogo 2021		
spesa teorica già programmata 2021		2.953.752,63
Totale spesa teorica		2.953.752,63
limite spesa c. 557 triennio		3.151.213,34
saldo positivo		-197.460,71

DETERMINAZIONE SPESA DI PERSONALE EX ART. 1 C. 557 L. 296/2006

VERIFICA COERENZA SPESA 2022 CON MEDIA TRIENNALE 2011 2013

TIPOLOGIA DI SPESA TEORICA	2022	
	spesa teorica programmata	totale 2022
COMPONENTI RILEVANTI (A)		
Spese di personale (ex intervento 1)	4.107.073,38	4.107.073,38
Irap su personale (ex intervento 7)	242.163,00	242.163,00
Buoni mensa personale	20.000,00	20.000,00
Formazione personale	24.000,00	24.000,00
Visite mediche	9.000,00	9.000,00
Trasferte e missioni	0,00	0,00
Quota spese Unione dei Comuni e partecipate	32.819,00	32.819,00
	0,00	0,00
TOTALE SPESE RILEVANTI (A)	4.435.055,38	4.435.055,38
COMPONENTI ESCLUSE (B)		
Costo rinnovi contrattuali pregressi	439.611,57	439.611,57
Costo rinnovi contrattuali ccnl 2018	152.454,43	152.454,43
Costo rinnovi contrattuali ccnl futuri	0,00	0,00
Rimborso spese di personale da altri enti	200.000,00	200.000,00
Rimborso spese LSU	0,00	0,00
Rimborso costo personale INAIL	0,00	0,00
Incentivo recupero ICI	0,00	0,00
Incentivi progettazione	35.000,00	35.000,00
Diritti di rogito	17.233,00	17.233,00
Formazione del personale	24.000,00	24.000,00
Trasferte e missioni	0,00	0,00
Costo Assunzioni obbligatorie quota d'obbligo	203.579,08	203.579,08
Assunzioni ex DPCM 17/03/20 art.7 c.1	201.802,46	201.802,46
ASSUNZIONI EX ART.1 C.69 E 70 L.178/20 ECOBON	14.193,48	14.193,48
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE (B)	1.287.874,02	1.287.874,02
TOTALE COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA EX ART. 1 C. 557 (A)-(B)		
	3.147.181,36	3.147.181,36
riepilogo 2022		
spesa teorica già programmata 2022		3.147.181,36
Totale spesa teorica		3.147.181,36
limite spesa c. 557 triennio		3.151.213,34
saldo positivo		-4.031,98

CALCOLO RAPPORTO SPESA PERSONALE RISPETTO ALLE ENTRATE CORRENTI DPCM 17/04/2020 E CIRCOLARE ATTUATIVA

ENTRATE	2016	2017	2018	2019	2020
TIT. I	10.754.271,44	11.623.014,31	12.376.920,81	12.739.614,08	12.319.396,77
TIT. II	628.370,87	505.351,00	664.172,42	842.745,38	2.551.803,15
TIT. III	3.240.310,92	3.839.458,59	3.608.542,22	3.460.857,35	2.410.666,17
	14.622.953,23	15.967.823,90	16.649.635,45	17.043.216,81	17.281.866,09
MEDIA TRIENNIO - FCDE ASSESTATO			16/17/18	17/18/19	18/19/20
			15.746.804,19	16.553.558,72	16.991.572,78
			- 976.895,06	- 1.255.069,40	- 1.446.953,98
ENTRATE NETTO FCDE (A)			14.769.909,13	15.298.489,32	15.544.618,80

SPESA DI PERSONALE

MACROAGGR. 1.01	3.908.504,08	3.784.361,07	3.781.486,23
U1.03.02.12.001	-	-	-
U1.03.02.12.002	-	-	-
U1.03.02.12.003	-	-	-
U1.03.02.12.999	0,00	10.808,23	-
SPESA PERSONALE (B)	3.908.504,08	3.795.169,30	3.781.486,23
RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI	26,4626%	24,8075%	24,3267%

LIMITE 27% DI A	3.987.875,47	4.130.592,12	4.197.047,08
------------------------	--------------	--------------	--------------

incremento art. 5 c. 1 - tab.2 (C)	351.765,37	273.595,29	273.595,29
---	------------	------------	------------

limite soglia tab. 1 (D)	79.371,39	335.422,82	415.560,85
---------------------------------	-----------	------------	------------

N.B. Deve essere preso il minore tra **C e D** quindi

273.595,29

Dimostrazione rispetto spazi assunzionali ex DPCM 17/03/2020

Utilizzo da PTFP 2021/2023	Assunzioni programmate 2021	Assunzioni programmate 2022	Utilizzo facoltà ass.li 2021	Utilizzo facoltà ass.li 2022
cat B1		2	-	49.498,72
cat. B3	4,33	3,17	113.283,73	82.935,20
cat. C	3,55	3,45	99.114,31	96.322,36
cat. C PM	1		27.919,52	-
cat. D	1	1	30.377,97	30.377,97
cat. D PM			-	-
	9,88	9,62		
Totale utilizzo			270.695,53	259.134,24

tabellare	oneri	totale
19.536,91	5.212,45	24.749,36
20.652,45	5.510,07	26.162,52
22.039,41	5.880,11	27.919,52
22.039,41	5.880,11	27.919,52
23.980,08	6.397,89	30.377,97
23.980,08	6.397,89	30.377,97

Disponibilità residua	2.899,76	14.461,05
------------------------------	-----------------	------------------

*esclusa irap per omogeneità di calcolo.