



COMUNE DI MONTEPULCIANO

PROVINCIA DI SIENA

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE N. 56

Adunanza del giorno 18-02-2019

OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - PIANO ASSUNZIONALE 2019 - DETERMINAZIONI

L'anno Duemiladiciannove, addì Diciotto del mese di Febbraio alle ore 15:30 in una sala del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Sigg.ri:

PRESENTI	ASSENTI
ROSSI ANDREA (Sindaco) GAROSI LUCIANO (Vice Sindaco) ANGIOLINI MICHELE (Assessore esterno) PROFILI FRANCESCA (Assessore esterno) ROSSI FRANCO (Assessore esterno) BARBI ANGELA (Assessore esterno)	
6	0

Presiede il Sig. Andrea Rossi Sindaco

Partecipa il Segretario f.f. Dott.ssa Simonetta Gambini incaricato della redazione del processo verbale.

Accertata la legalità dell'adunanza, si passa alla trattativa degli affari che appresso.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.354 del 13.12.2018 con la quale si è proceduto ad approvare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) per gli anni 2018/2020 predisposto nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165, comprensivo dell'indicazione delle risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel rispetto del limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle predette facoltà assunzionali, comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ecc.), la cui somma non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge;

DATO ATTO che il piano assunzionale 2019 con la stessa approvato prevede, fra l'altro, l'assunzione di un Istruttore Contabile Amministrativo presso l'Area Amministrativa da coprire con mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 senza utilizzo di capacità assunzionale;

RITENUTO di dare indirizzo al Responsabile dell'area di riferimento di procedere con l'avvio della mobilità volontaria interna mediante cambio di profilo professionale per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo Contabile presso l'area amministrativa prima di procedere alla mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che il Comune, nella sua veste di datore di lavoro pubblico, nell'ambito dei poteri assimilati a quelli del datore di lavoro privato, valuta necessario attivare propedeuticamente la procedura di mobilità interna, al fine di rendere funzionale l'organizzazione dello specifico servizio alle esigenze organizzative e produttive dell'Amministrazione, migliorare la qualità della vita lavorativa dei dipendenti al fine di rendere l'attività stessa efficiente ed efficace, con diretti vantaggi per la qualità del servizio reso agli utenti, nonché al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi programmati dall'Amministrazione in relazione ai servizi svolti dall'Ente;

DATO ATTO che:

- la disciplina della mobilità interna del dipendente rientra nell'ambito delle "determinazioni per la organizzazione degli uffici e delle misure inerenti alla gestione del rapporto di lavoro che sono assunte dagli Organi di Gestione dell'Ente con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001";
- il provvedimento di mobilità interna comporta anche una modifica del profilo professionale del dipendente, implicando un utilizzo in mansioni diverse, anche se equivalenti, da quelle tipiche del profilo professionale di appartenenza, in quanto riconducibili comunque alla medesima categoria C di inquadramento;
- la stessa può altresì comportare la modifica del profilo professionale del dipendente nel rispetto della Categoria di appartenenza e delle previsioni della dotazione organica;

RILEVATO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (poi indicato, per brevità, "T.U.EE.LL.") e dal decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTO l'articolo 89, comma 5, del T.U.EE.LL., che stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

VISTO l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 che prevede che l'organizzazione degli uffici deve essere finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, razionalizzare il costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;

CONSIDERATO che con propria precedente deliberazione n. 6 del 14.1.2019 si dava atto dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze del personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n.165/2001 per l'anno 2019;

DATO ATTO che quanto previsto con la presente deliberazione non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio;

STABILITO che ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs n. 165/2001 sarà data informazione alle organizzazioni sindacali rappresentative;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30/03/2001 e ss.mm.ii.;
- i vigenti CC.NN.LL. del comparto Regioni ed Enti Locali;
- il Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2019/2021e il vigente Piano Esecutivo di Gestione;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18.8.00 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.*";

D E L I B E R A

- di confermare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) per gli anni 2018/2020 e il piano assunzionale 2019 come approvati con la delibera Giunta Comunale n. 354 del 13.12.2018;
- di dare indirizzo al Responsabile dell'area competente di procedere con l'avvio della mobilità volontaria interna mediante cambio di profilo professionale per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo Contabile presso l'area amministrativa prima di procedere alla mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, previa selezione riservata al personale dipendente del Comune di Montepulciano nel rispetto della Categoria di appartenenza e delle previsioni della dotazione organica;

- di dare atto che sarà data informazione alle organizzazioni sindacali rappresentative;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 stante l'esigenza di procedere con sollecitudine all'attuazione delle assunzioni previste.

oooooooooooooooooooooooooooo

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Andrea Rossi

IL SEGRETARIO f.f.
Dott.ssa Simonetta Gambini



COMUNE DI MONTEPULCIANO
PROVINCIA DI SIENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
PERSONALE**

Proposta di delibera n. 56 del 17-02-2019

OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE - PIANO ASSUNZIONALE 2019 - DETERINAZIONI

Parere ai sensi dell'art. 49 - I comma – T.U.E.L. 267 / 2000 (Regolarità Tecnica)

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione è affissa all'albo pretorio dal 19-02-2019 e per 15 giorni consecutivi, *ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n° 267.*

Pubblicata N. 2019000420

IL MESSO COM.LE

IL SEGRETARIO f.f.
Dott.ssa Simonetta Gambini

Per copia conforme all'originale

Lì, 19-02-2019

IL SEGRETARIO f.f.
Dott.ssa Simonetta Gambini

Art. 125 del D.lvo 18.8.00 N.267:

- Comunicazione ai Capigruppo il 19-02-2019 prot. n. _____

ESECUTIVITA'

- la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 18-02-2019

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (*art.134 C. 4 D.Lgs. 267/00*).....

- decorsi **10 giorni** dalla pubblicazione

(*art.134 C. 3 D.Lgs.*

267/00).....

lì, _____

IL SEGRETARIO f.f.

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.