



Comune di Montepulciano
Provincia di Siena
Area Amministrativa
Servizi alla Persona – Settore Servizi sociali

AVVISO PUBBLICO
FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI
ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI
PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DA 3 AI 14 ANNI

Il Comune di Montepulciano intende ricercare soggetti interessati ad organizzare i Centri Estivi sul territorio comunale per l'anno 2022, con lo scopo di fornire una risposta a bambini/e, ragazze/i e alle loro famiglie, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche ed educative e di creare una importante opportunità di apprendimento e divertimento oltre che un valido strumento per promuovere l'inclusione e l'integrazione sociale affidandone la realizzazione a soggetti terzi.

A seguito della recente emanazione dei nuovi provvedimenti normative recanti misure urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da Covid-19 con i quali si è sancito, fra l'altro, la cessazione dello stato di emergenza, l'Amministrazione Comunale, in vista della prossima sospensione delle attività didattiche, ravvisa la necessità di soddisfare l'esigenza delle famiglie di poter usufruire di servizi educativi di qualità e intende coinvolgere, attivando lo strumento dell'istruttoria pubblica, una rete di soggetti gestori che operano sul territorio e in grado di offrire varie opportunità a carattere ricreativo, ludico, sportivo, culturale e sociale improntati su parametri di qualità e accessibilità.

SI RENDE NOTO CHE:

In esecuzione della determinazione n. 574 del 18/05/2022 il Comune avvia una procedura pubblica per l'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e gestione di Centri estivi per bambine/i e ragazze/i da 3 ai 14 anni.

Al fine di promuovere la partecipazione alle attività estive il Comune intende procedere con una co-progettazione e convenzione per affidamento dei servizi con un supporto indiretto alle famiglie dei bambini residenti nel Comune di Montepulciano.

1. OGGETTO

Il presente avviso ha come oggetto l'individuazione di soggetti interessati alla organizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a bambine/i e ragazze/i per il periodo 4 luglio - 5 agosto 2022 (per 5 settimane).

2. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE E SOGGETTI AMMESSI

Il presente avviso si rivolge a:

- Enti del terzo settore (D.lgs. 117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni) ed in particolare: le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore;

- Enti pubblici e privati;
- Società (commerciali e non);
- Soggetti privati (con o senza personalità giuridica);
- Altri soggetti che perseguono finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause ostative ai sensi della vigente legislazione antimafia (D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.);
- possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
- possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- essere in regola con i pagamenti nei confronti del Comune.

3. DURATA, LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale nel periodo 4 luglio al 5 agosto 2022 (5 settimane) e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- orario minimo giornaliero di apertura: almeno 4 ore continuative;
- apertura per almeno 5 giorni alla settimana;

4. IL MODELLO ORGANIZZATIVO

I Centri estivi rivolti sia ai bambini/e che ai ragazzi/e, saranno organizzati dai soggetti gestori partecipanti al presente avviso rispettando un modello organizzativo che utilizzi, in via prioritaria, la metodologia dell'*Outdoor education* cioè spazi aperti ma prossimi ad un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di maltempo) per consentire di svolgere attività educative, ludiche e sportive a piccoli gruppi. L'educazione all'aperto si connota come una strategia educativa vasta e versatile basata sulla pedagogia attiva e sull'apprendimento esperienziale assumendo l'ambiente esterno come spazio di formazione dove esperienze e conoscenze sono strettamente correlate.

In particolare, il soggetto organizzatore dovrà disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio coerente con tutti gli orientamenti indicati nelle *Linee guida* e contenere in maniera dettagliata le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione - elenco del personale impiegato nel rispetto del prescritto rapporto numerico sopra indicato) e individuare una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori.

5. REQUISITI

Per l'iscrizione sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) a seconda della tipologia del soggetto:
 - a) (per gli Enti terzo settore), iscrizione al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D. Lgs. 117/2017 (artt. 45 e ss.) ed istituito presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali; ai sensi dell'art. 101 commi 2 e 3 della citata norma, fino all'operatività del Registro Unico, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, e pertanto, nelle more, il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;
 - b) iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);
 - c) se Cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto b), iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004;
- 2) possesso di esperienza almeno di n. 3 anni nel settore di attività oggetto del presente avviso pubblico, da attestare mediante autocertificazione in cui siano indicati i principali servizi prestati, corredati da date e località;
- 3) perseguire, fra l'altro, finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

6. NELLA DOMANDA IL SOGGETTO DEVE DICHIARARE:

- a) di impegnarsi ad attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- b) di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;
- c) di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- d) di servirsi per le attività, nel caso di utilizzo di sedi diverse da quelle comunali, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- e) di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- f) di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune di Montepulciano settimanalmente;
- g) di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- h) di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale e ammettere tutti i richiedenti senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc..., nei limiti della capienza degli spazi e dei moduli individuati;
- i) di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici eventualmente segnalati dal Settore Servizi Sociali del Comune di Montepulciano;
- j) se presente il servizio mensa, di rispettare la normativa vigente e la previsione, su richiesta delle famiglie, di diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali-religiose, predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- k) di impegnarsi a rapportarsi autonomamente con gli utenti interessati, sia per la raccolta delle iscrizioni, sia per le modalità di pagamento e, comunque, per tutta la gestione amministrativa dei centri ricreativi estivi. A tale riguardo l'Ente non assume alcuna responsabilità in ordine alla mancata riscossione delle quote, che in nessun modo potranno esimere il concessionario dal versamento di quanto previsto per l'Ente concedente.

7. PROGETTO EDUCATIVO-LUDICO-RICREATIVO-CULTURALE

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale seguendo lo schema di cui all'All. A.

Nella sua articolazione il progetto dovrà contenere, tra le altre cose, uno o più moduli di descrizione delle attività contenenti le seguenti indicazioni:

- titolo
- possibile/i sede/i delle attività;
- età degli utenti destinatari;
- calendario generale delle attività;
- orario;
- possibilità di frequenza;
- recapiti per informazioni e prenotazioni;
- modalità di iscrizione

8. IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune si impegna, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, a:

- promuovere le attività dei soggetti operatori sul sito istituzionale del Comune di Montepulciano;
- promuovere la frequenza delle attività estive da parte di minori con l'abbattimento delle rette e quindi a supporto indiretto alle famiglie;
- concedere, su richiesta, l'eventuale utilizzo di locali o spazi di proprietà comunale fatta sempre salva la disponibilità delle sedi prescelte

9. IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione dei Centri estivi e delle attività ivi svolte e si impegna a rispettare le Linee Guida.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore. Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "*culpa in vigilando*" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza (compilata come da fac-simile – Alleg. A) e corredato dell'All. B debitamente compilato (scheda descrittiva del progetto) **entro e non oltre il 3 giugno 2022** (fa fede il timbro dell'ufficio protocollo).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire utilizzando il modello scaricabile dalla home del sito istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.montepulciano.siena.it. L'istanza, accompagnata dalla scansione di un documento di identità di chi la presenta, deve essere inviata al seguente indirizzo: P.E.C.: comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it.

Le domande ricevute oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione e, in proposito, non sarà ammesso alcun reclamo.

Il Comune di Montepulciano declina ogni responsabilità relativa a disguidi, di qualunque natura, che impediscano il recapito della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

11. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI SOGGETTI GESTORI

L'Ufficio Servizio alla Persona vaglierà le richieste pervenute entro il termine stabilito e procederà a formare un elenco dei soggetti ammessi.

L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata ed, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie od ad escludere la domanda.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste.

12. INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

Il Comune di Montepulciano dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Montepulciano.

13. INFORMAZIONI

Per **informazioni** contattare: Servizio alla Persona - d.governi@comune.montepulciano.si.it – g.torelli@comune.montepulciano.si.it - 0578 - 712227

14. RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'area Dott.ssa Grazia Torelli.

Montepulciano, 19 maggio 2022

Il Responsabile Area Amministrativa
Dott.ssa Grazia Torelli