



COMUNE DI MONTEPULCIANO

PROVINCIA DI SIENA

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE N. 366

Adunanza del giorno 28-12-2015

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA - TRIENNIO 2016/2018 -

L'anno Duemilaquindici, addì Ventotto del mese di Dicembre alle ore 15:00 in una sala del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Sigg.ri:

PRESENTI	ASSENTI
ROSSI ANDREA (Sindaco)	
GAROSI LUCIANO (Vice Sindaco)	
ANGIOLINI MICHELE (Assessore esterno)	
PROFILI FRANCESCA (Assessore esterno)	
ROSSI FRANCO (Assessore esterno)	
TERROSI TIZIANA (Assessore esterno)	
6	0

Presiede il Sig. Andrea Rossi Sindaco

Partecipa il Segretario Generale f.f. Sig. Simonetta Gambini incaricato della redazione del processo verbale.

Accertata la legalità dell'adunanza, si passa alla trattativa degli affari che appresso.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'art. 89 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, gli altri enti locali nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale così come previsto dall'art. 39 della Legge 449/1997;

DATO ATTO che l'art. 91 ai commi 1 e 2 così dispone:

“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale.

Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzate dalle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni di cui ai commi 2-bis, 3, 3 bis e 3 ter dell'articolo 39 del D.Lgs. 27.12.1997 n. 449 per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze”;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 che, all'art. 4, stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e che a essi spetta la definizione degli obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativo-gestionale mentre ai responsabili dei servizi spetta la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei risultati;

ATTESO che lo stesso D.Lgs. 165/2001, in particolare all'art. 6 commi 4, 4 bis e 6, i quali, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente quanto segue:

- le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge 449/1997 e s.m.i.;
- il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture di cui sono preposti;

- le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (fra i quali la programmazione triennale di cui all'art. 39 della Legge 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- l'avvio delle procedure di reclutamento di personale sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberate ai sensi dell'art. 39 della Legge 449/97;

VISTO l'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni il quale prevede che:

557. ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'Irap con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritario di intervento:

- a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
- b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;

DATO ATTO che il comma 557 surriportato è stata da ultimo modificato dai commi 4 ter e 4 quater dell'art. 11 del D.L. 24.6.2014 n. 90 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114;

DATO ATTO altresì che a seguito delle modifiche normative da ultimo intervenute il successivo comma 557 bis così prevede:

“ ai fini dell'applicazione del comma 557 costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipanti o comunque facenti capo all'ente”

TENUTO CONTO che il comma 557 quater prevede che, ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione (comma aggiunto dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 24.6.2014 n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11.8.2014 n. 114;

RICORDATO che:

- con deliberazione G.C. n. 62 in data 15/03/2010 si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 34 comma 1 della legge 27.12.2002 n. 289 sulla base dei principi fissati dal D.lgs 165/2001 osservando l'invarianza della spesa e che il numero dei posti in organico è stato determinato in complessivi 128 posti;

- con deliberazioni G.C. n. 212 in data 04/08/2010 sono state apportate modifiche alla dotazione organica vigente;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.197 del 26.8.2013 è stata rideterminata la dotazione organica dell'ente;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 261 del 5.10.2015 si è proceduta alla modifica e aggiornamento della dotazione organica;

CONSIDERATO che questo Ente, in riferimento ai limiti imposti dalla normativa vigente, oltre ad aver conseguito gli obiettivi del patto di stabilità interno, nell'anno 2013 e 2014 e 2015, ha rispettato il contenimento della spesa del personale di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 e valutato in tale contesto il programma del fabbisogno di personale più idoneo ad assicurare il necessario andamento dei servizi;

ATTESO CHE :

- le disposizioni soprarichiamate impongono all'Amministrazione Comunale una attenta analisi della propria struttura organizzativa al fine di renderla il più funzionale possibile ai programmi da realizzare nel corso del mandato amministrativo nell'ottica del contenimento della spesa imposta dalle norme;
- in relazione alle iniziative amministrative di gestione del personale si rende necessario provvedere al riesame della dotazione organica dell'ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.lgs n. 165 del 30/03/2001 sulla base della quale definire poi il programma triennale del fabbisogno di personale relativamente al triennio 2016/2018 compatibilmente con i vincoli normativi in essere e le capacità di bilancio;
- la definizione della dotazione organica del personale è un atto strettamente connesso alle esigenze organizzative e agli effettivi bisogni dell'Ente, come tali mutevoli nel tempo;
- nella conferma della determinazione della dotazione organica si è tenuto conto dei principi fissati dall'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 165/2001;
- la dotazione organica vigente è stata oggetto di informazione preventiva alle OO.SS. territoriali e alle RSU ai sensi del novellato art. 6 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che, rispetto ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente questo Ente:

- a) ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente (art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001)
- b) ha accertato l'insussistenza di eventuali eccedenze di personale (art. 33 comma 2 del D.Lgs. 165/2001);
- c) ha rispettato la norma di riduzione delle spese di personale rispetto al triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 ter della Legge 296/2006);
- d) ha rispettato il patto di stabilità interno nell'anno precedente (art. 76 comma 4 D.L. 112/2008);
- e) ha adottato il Piano della Performance (art. 10 comma 5 D.Lgs. 150/2009);
- f) ha approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2014/2016;
- g) ha rispettato i tempi di pagamento previsti dall'art. 41 del D.L. 66/2014;

PRECISATO che in ogni caso ogni eventuale assunzione è subordinata alla verifica della permanenza di tutti i presupposti di legge esistenti al momento dell'assunzione medesima;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000 nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29.12.2014 relativa alla nuova organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 1 c. da 557 a 557 quater della Legge 296/06 e s.m.i.;

VISTO l'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014;

VISTO l'art. 1 comma 424 della Legge 190/2014;

VISTO l'art. 4 comma 3 del D.L. 78/2015 convertito con modificazioni dalla legge 6.8.2015 n. 125;

VISTO il CCNL 1.4.1999, il CCNL 14.9.2000, il CCNL 5.10.2001, il CCNL 22.1.2004;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.334 del 20.12.2012- e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.lvo 18.8.00 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." ;

DELIBERA

- Di confermare la determinazione della dotazione organica dell'ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.lgs n. 165 del 30/03/2001, in complessivi n. **128** posti in organico come dal prospetto sottoriportato e che conferma quanto già approvato con atto G.C.n. 261/2015:

categoria	Posti dotazione organica	note	vacanti e coperti
Categoria D	28	Di cui n. 6 D3 e n. 22 D1-	n.23 coperti e n. 5 vacanti
Categoria C	31	///	n. 26 coperti e n. 5 vacanti
Categoria B	69	Di cui n. 49 B3 e n. 20 B1	n. 55 coperti e n. 14 vacanti
Categoria A	zero		zero
TOTALE	128		

- Di dare atto che con successivo provvedimento verrà adottata la programmazione triennale del fabbisogno di personale relativamente al triennio 2016/2018 compatibilmente con i vincoli normativi in essere e le capacità di bilancio e con quanto disposto dalla Legge di stabilità 2016 in corso di pubblicazione sulla G.U.,

- di dare atto che l'effettiva realizzazione di quanto previsto con il presente provvedimento è subordinata al rigoroso rispetto di tutti i vigenti limiti normativi in materia di patto di stabilità e di spesa del personale, per la verifica dei quali si rinvia ai Servizi competenti;
- di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento sia la dotazione organica che la programmazione triennale del fabbisogno del personale qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento;
- di dare atto che risulta rispettato il limite di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 296/2006 e s.m.i. in termine di riduzione della spesa (calcolata sulla media del triennio 2011/2013 ex comma 557 quater dell'art. 1 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014;
- di dare atto che copia della presente deliberazione viene trasmessa alle OO.SS. e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria e ai Responsabili di Area;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs n. 267/2000.

oooooooooooooooooooooooooooo

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Andrea Rossi

IL SEGRETARIO GEN.LE f.f.
Simonetta Gambini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione è affissa all'albo pretorio dal 31-12-2015 e per 15 giorni consecutivi, *ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n° 267.*

Pubblicata N. 2015004180

IL SEGRETARIO GENERALE

F.F.

IL MESSO COM.LE

Simonetta Gambini

Per copia conforme all'originale

Lì, 31-12-2015

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.

Simonetta Gambini

Art. 125 del D.lvo 18.8.00 N.267:

- Comunicazione ai Capigruppo il 31-12-2015 prot. n. _____

ESECUTIVITA'

- la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28-12-2015

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (*art.134 C. 4 D.Lgs. 267/00*)....

- decorsi **10 giorni** dalla pubblicazione

(*art.134 C. 3 D.Lgs.*

267/00).....

lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.