

Al Sig. SINDACO  
del Comune di  
MONTEPULCIANO

Oggetto: Manutenzione strade Vicinali d'Uso Pubblico - Bando Anno 2011.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ .

In nome e per conto dei frontisti della strada Vicinale d'Uso Pubblico:

Bianca, denominata \_\_\_\_\_;

Rivolge istanza alla S.V. al fine di realizzare la manutenzione della strada sopraccitata.

Dati della strada:

- Lunghezza del tratto, continuo, soggetto a manutenzione ml. \_\_\_\_\_;
- Larghezza ml. \_\_\_\_\_;
- Che collegano \_\_\_\_\_;

In allegato si trasmettono:

Preventivo di spesa.

Montepulciano lì \_\_\_\_\_

\_\_I\_\_ Richiedente

Parte da restituire debitamente compilata all'ufficio protocollo del Comune.

Al Sig. SINDACO  
del Comune di  
MONTEPULCIANO

Oggetto: Comunicazione di avvenuta esecuzione dei lavori di sistemazione delle strade vicinali d'uso pubblico - Bando Anno 2011.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di richiedente del contributo di cui all'oggetto per la sistemazione della strada denominata \_\_\_\_\_.

COMUNICA

Che i lavori di cui sopra, sono stati eseguiti e completati in data \_\_\_\_\_, allega alla presente copia della/e fattura/e emesse dalla ditta/e:

_____	per € _____
_____	per € _____
_____	per € _____
_____	per € _____

al fine della verifica di congruità del contributo.

I dati del conto corrente ai fini della liquidazione dello stesso sono:

Banca \_\_\_\_\_ Filiale di \_\_\_\_\_

Codice IBAN \_\_\_\_\_

Montepulciano

Firma