



## COMUNE DI MONTEPULCIANO Provincia di Siena

Pratica n. 21 del 27/01/2023

### AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE N. 36 Del 27/01/2023

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE – ADDETTO STAMPA – CATEGORIA D1 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO COMUNICAZIONE E STAMPA - INTEGRAZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE**

#### IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 208 del 19.09.2022 avente per oggetto "Uffici e servizi comunali - Aggiornamento e revisione della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 30.12.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022-2024 – Nota di aggiornamento - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 30.12.2021 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2022 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (P.E.G. Finanziario)" e la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 10.01.2022 avente ad oggetto "Piano Performance 2022/2024 - Approvazione";

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 28/11/2022 avente per oggetto: "Piano Triennale del fabbisogno del personale dipendente 2022-2024 – ex art. 6 D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. – Aggiornamento Del. G.C. 144/2022 – Approvazione";

- Nello stesso è previsto, fra l'altro, l'assunzione di uno Specialista Amministrativo Contabile – Addetto Stampa - Cat. D posizione economica D1 a tempo da assegnare ai servizi afferenti all'Area Amministrativa;

- con determinazione del Responsabile Area Amministrativa n. 973 del 22/08/2022, dopo aver completato la procedura ex art. 34 bis con esito negativo, è stato indetto il concorso pubblico per esami e titoli, per la copertura di n. 1 posto di Specialista Amministrativo Contabile – Addetto Stampa - cat. D1 a tempo pieno e indeterminato da assegnare ai servizi afferenti all'Area Amministrativa;

- il bando è stato pubblicato in G.U. n. 76 del 23/09/2022 per 30 giorni consecutivi e inoltre in albo pretorio on line, sulla home page del sito istituzionale, nella sezione Bandi di concorso - Amministrazione Trasparente e inviato alla mailing list della Regione Toscana con scadenza fissata in data 24/10/2022;

- con determinazione n.1363/2022 si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice per lo svolgimento del concorso pubblico in oggetto che risulta composta da:

- Dott. Antonio Rosario D'Agnelli – Membro esterno - Presidente - resp, Polo Comunicazione CIDIC
- Dott. Diego Mancuso – Membro interno – Addetto Stampa ;
- Dott.ssa Grazia Torelli – Membro interno - Responsabile Area Amministrativa;
- Valeria Ferretti – Istruttore Amm.vo – Segretario verbalizzante

- con atto n. 1627/2023 è stata determinata l'ammissione e l'esclusione dei candidati che hanno inviato domanda di partecipazione al concorso de quo;

DATO ATTO che:

- il bando di concorso prevede che la prova orale consista, fra l'altro, nella verifica della idoneità della lingua inglese;
- è stata richiesta disponibilità a collaborare alla Proloco Montepulciano che ha al suo interno figure professionali addette al front office e in possesso dei requisiti necessari;
- il nominativo in possesso dei requisiti necessari per integrare la Commissione già nominata con det. n.1363/2022 è stato individuato nella persona della Sig.ra Biagianti Elisa, curriculum in atti;

RITENUTO, pertanto, di integrare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di cat. D1 a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro full time – profilo professionale di Addetto Stampa, per lo svolgimento della prova orale prevista dal bando di concorso;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

#### DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;
- Di integrare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di cat. D1 a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro full time – profilo professionale di Addetto Stampa, già nominata con propria determinazione n. 1627/2022 - con la Sig.ra Biagianti Elisa operante all'interno della Proloco Montepulciano, per lo svolgimento della prova orale e nello specifico per la verifica della idoneità della lingua inglese;
- Di dare atto che, di conseguenza, per lo svolgimento della prova orale del concorso in oggetto, la Commissione risulta così composta:
  - Dott. Antonio Rosario D'Agnelli – Membro esterno - Presidente - resp, Polo Comunicazione CIDIC
  - Dott. Diego Mancuso – Membro interno – Addetto Stampa ;
  - Dott.ssa Grazia Torelli – Membro interno - Responsabile Area Amministrativa;
  - Biagianti Elisa – Membro esterno – esperta lingua inglese
  - Valeria Ferretti – Istruttore Amm.vo – Segretario verbalizzante
- Di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto i membri operano in ragione del servizio ricoperto ai sensi dell'art.3 c.12 della Legge n.56/2019 e, per quanto riguarda il componente esterno esperto in lingua inglese, opera in gratuità e nello spirito di collaborazione fra il Comune di Montepulciano e la Proloco Montepulciano;
- Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi concorso – nella sezione dedicata al concorso de quo;

- Di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DI AREA  
Torelli Grazia**

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005*

